



נספח 1

מכרז מספר 01/2020

נמסרת בזה הודעה על משרה פנויה.

מועד הפרסום: 18/9/2020 היום האחרון להגשת הבקשות הוא: 30/9/2020

טפסים להגשת הבקשות אפשר להשיג במשרדי המועצה אצל הגב' נאווה סופר. בטלפון: 08-9933555

שם היחידה	שם המשרה	מס' תקן
מקוואות	בלנית	
דירוג	דרגה	אחוז משרה
אחיד/ מנהלי	ע"פ הוראות המשרד לשירותי דת	עד 50%
תיאור התפקיד		
פתיחת המקווה וסגירתו בזמן בהתאם לתקופות השנה. ניקיון יומי ואחרי כל טובלת. החלפת המים במקווה לפי הצורך ומילוי מקוואות. גביית כספים בהתאם להוראות והעברתם למשרד המועצה הדתית. קשר עם הממונה על אחזקת המקווה לגבי הפעלה טכנית של המקווה. דאגה לקיום מלאי הציוד הדרוש לתפעול המקווה. (חומרי ניקוי, ציוד לטובלות). העברת דוחות שבועיים. ישיבות צוות חובה. עדיפות לבעלת ניסיון מוכח ומצטבר יחסי אנוש טובים וכושר השתלבות במערכת ארגונית.		
דרישות המשרה		
אמינות, יחסי אנוש טובים, דיסקרטיות, מוכנות לעבודה גם מחוץ לשעות העבודה המקובלות, יוזמה, קפדנות, עבודה בצוות, יכולת תיאום. תעודת הסמכה מגוף מוסמך. העבודה בימים: ראשון – שבת. (סידור העבודה יקבע עם הבלנית)		
אורח חיים דתי מגורים בעיר נתיבות עדיפות תינתן לבעלות ניסיון מוכח ומצטבר מקום המקווה לעבודה ייקבע על ידי המועצה		

בברכה,

ראש המועצה הדתית

העתקים:

אגף משאבי אנוש במשרד לשרותי דת, ועד העובדים (במידה וישנו)